

## **Holding a National Conference**

1. The conference should be under a clear title.
2. The topics should be indicated.
3. The conference should be under a series of known frequency, e.g., annual, every couple years, etc. Single frequency conference is not preferred.
4. The conference should indicate, clearly, the Department or the Faculty that will be responsible for the conference, scientifically.
5. The steering committee of the conference should apply via its department or Faculty. The Scientific Committee should approve the request and explain the capacity of the Department or the Faculty to hold that conference.
6. It is the responsibility of the Conference steering committee to find the sponsors of their proposed conference.
7. The conference should be announced, at least 6 months, before the date of the conference.
8. The conference should apply/use a dedicated platform that shows the accepted papers, author names and affiliation, abstracts, full papers (PDF file), and the conference program.
9. The platform should show, clearly, the scientific committee, steering committee, track editors.
10. The conference can not be held without, at least, 10 accepted paper presentations.

## **Holding an International Conference**

1. The conference should be under a clear title.
2. The topics should be assigned.
3. The conference should be under a series of known frequency, e.g., annual, every couple years, etc. Single frequency conference is not preferred.
4. The conference should indicate, clearly, the Department or the Faculty that will be responsible for the conference, scientifically.
5. The steering committee of the conference should apply via its department or Faculty. The Scientific Committee should approve the request and explain the capacity of the Department or the Faculty to hold that conference.
6. It is the responsibility of the Conference steering committee to find the sponsors of their proposed conference.
7. The conference should be announced electronically, at least 6 months, before the date of the conference.
8. The accepted papers should be presented via a dedicated platform. The platform should show all the conference committees, track editors, accepted papers, author names and affiliations, paper abstracts, the Full PDF files and the conference program.
9. Each published paper should have a metadata page with a doi linked to.
10. The dedicated platform may not show the full PDF files and there is no need for the DOI, if and only if the PDF files are deposited to digital libraries, e.g., IEEE Xplore, Springer, etc.
11. The conference can not be held without, at least, 20 accepted paper presentations.
12. At least, 10% of the accepted papers should be from outside Iraq.
13. At least, 50% of the Scientific Committee members should be from outside Iraq.
14. At least, 50% of the Keynote Speakers should be from outside Iraq.

## ئەنجامدانى كۇنفرانسى ناوئۆي

1. پىيوستە ناوئۆيىنى كۇنفرانسىگە روونىيەت.
2. پىيوستە بايەتەكان دەتكان بىرئىت.
3. پىيوستە كۇنفرانسىگە بەيئى زىجىرە بىت (بۇ غون سالانە ، ھەموو دوو سالىك ، ھتد). ئەگەر كۇنفرانس ئەم مەرجەى تىدا نەيىت لە پروسەى رىزىيەندى نىشتىيانى زانكۇكان ھەژمار ناكىت.
4. پىيوستە كۇنفرانسىگە بە روونى ئامازە بە بەش يان فاكەلتى /كۆلىزى بىتات كە بەرپرسە لە رىكخستى كۇنفرانسى بەشئۆيەكى زانستىيانە.
5. لىئىنەى رىكخەرى كۇنفرانس پىيوستە لە رىگەى بەشەكان يان فاكەلتى /كۆلىزى داواكارى پىشكەش بىكەن بۇ ئەنجامدانى. لىئىنەى زانستى پىيوستە داواكارىگە پەسند بىكات و تواناى بەشەكان يان فاكەلى /كۆلىزى روون بىكاتەو كە توانا ئەنجامدانى كۇنفرانسىگە ھەيە.
6. بەرپرسىارىيەنى لىئىنەى رىكخستى كۇنفرانسى تاوەكو سىپۇسەر بۇ كۇنفرانسىگەيان بدۆزەو.
7. لانىكەم ۶ مانگ بەر لە رىكەوتى ئەنجامدانى كۇنفرانسىگە ، پىيوستە بەشئۆي ئەلىكترونى كۇنفرانسىگە رابگەيەندىت.
8. پىيوستە كۇنفرانسىگە پلاتفۆرمىك دايىن بىكات / بەكاربىيىت كە تىدا ئەو توپىنەوانەى كە قەبۇل دەكرىن ، ناوى نوسەر و زانكۇكانيان و پوختەى توپىنەوانەكانيان و تەواوى توپىنەوانەكانيان (بەشئۆيەى فاىلى PDF)، و پروگرامى كۇنفرانسىگە لەخۇ بىكرىت.
9. پىيوستە پلاتفۆرمىگە بە روونى ئامازە بە لىئىنەى زانستى و لىئىنەى رىكخستى كۇنفرانسى و سەرنوسەرەكان ، بىكات.
10. نايت كۇنفرانسى بەيى ، ياخود كەمتر لە ۱۰ توپىنەوانەى قەبۇلكراو بۇ شكەشكرىن ، ئەنجام بدىت.

## ئەنجامدانى كۇنفرانسى ئىودەولەتتى

1. پىيوستە ئاۋىنېشانى كۇنفرانسەكە روونىت.
2. پىيوستە بابەتەكان دەستىنشان بىكرىت.
3. پىيوستە كۇنفرانسەكە بەپىنى زىخىرە يىت (بۇ ئىونە سالانە، ھەموو دوو سالىك، ھتد). ئەگەر كۇنفرانس ئەم مەرجەى تىدا نەيىت پىشنىار ناكرىت.
4. پىيوستە كۇنفرانسەكە بە روونى ئاماژە بە بەش يان فاكەلتى/كۇلىژ بدات كە بەرپرسە لە رىكخستى كۇنفرانسە بەشىۋەيەكى زانستىيە.
5. لىژنەى رىكخەرى كۇنفرانس پىيوستە لە رىگەى بەشەكان يان فاكەلتى/كۇلىژ داۋاكارى پىشكەش كەن بۇ ئەنجامدانى. لىژنەى زانستى پىيوستە داۋاكارىكە پەسەند بىكات و تواناى بەشەكە يان فاكەلتى/كۇلىژ روون بىكاتەۋە كە تواناى ئەنجامدانى كۇنفرانسەكەى ھەيە .
6. بەرپرسىيارىەتى لىژنەى رىكخستى كۇنفرانسە تاۋەكو سىپۇنسەر بۇ كۇنفرانسەكەيان بدۆزەۋە.
7. لانىكەم ۶ مانگ بەر لە رىكەۋى ئەنجامدانى كۇنفرانسەكە، پىيوستە بەشىۋەى ئەلىكترونى كۇنفرانسەكە رابگەيەندرىت.
8. پىيوستە لەرىگەى پلاتفۇرمىكى تايىەت توۋىنەۋە قەبۇلكراۋەكان پىشكەش بىكرىت. پىيوستە پلاتفۇرمەكە ئەو توۋىنەۋەى كە قەبۇل دەكرىن، ناۋى نوسەر و زانكۇگىيان و پوختەى توۋىنەۋەكانيان و تەۋاۋى توۋىنەۋەكانيان بەشىۋەى فاىلى PDF و تەۋاۋى پىروگرامى كۇنفرانسەكە لەخۇ بىكرىت.
9. ھەر توۋىنەۋەيەكى بلاۋكراۋە پىيوستە لاپەرەى مېتادەيتا ھەيىت كە پەيۋەست يىت بە DOI..
10. ئەو پلاتفۇرمەى كە درووست دەكرىت تەۋاۋى فاىلى PDF نىشان نەدات و پىيوست بە DOI نەكات ئەگەر ھاتوو تەنھا PDF فاىلەكان لەگەل كىتېخانە ئەلىكترونىيەكان دانرا (بۇ ئىونە IEEE Xplore, Springer و ھتد).
11. نايىت كۇنفرانس بەپى، ياخود كەمتر لە ۲۰ توۋىنەۋەى قەبۇلكراۋ بۇ پىشكەش كىدن، ئەنجام بدرىت.
12. لانىكەم ۱۰٪ توۋىنەۋەكان دەيىت لە دەرەۋەى ئىراق يىت.
13. لانىكەم ۱۰٪ لىژنەى زانستى دەيىت لە دەرەۋەى ئىراق بن .
14. لانىكەم، ۵۰٪ قسەكرانى سەرەكى كۇنفرانسەكە (Keynote Speakers) دەيىت خەلكى دەرەۋەى ئىراق بن.